



Berufsbild

Ein staatlich geprüfter Fremdsprachenkorrespondent/-korrespondentin kann in Unternehmen der verschiedensten Wirtschaftsbereiche arbeiten. Vor allem in Unternehmen mit Auslandskontakten. Dort bearbeiten sie alle kaufmännischen Vorgänge, die sich aus den Auslandskontakten ergeben. Neben ihrer Muttersprache beherrschen sie zwei Fremdsprachen in Wort und Schrift. Sie kennen die kaufmännische Fachsprache und haben Kenntnisse der MS-Office Anwendungen.

Berufliche Chancen

Kaum eine andere Ausbildung bietet Ihnen so viele berufliche Möglichkeiten – und das weltweit. Ob in der freien Wirtschaft oder Verwaltung, im Großkonzern oder in kleinen und mittelständischen Unternehmen, in der Industrie, im Handel, im Dienstleistungssektor oder in der Tourismusbranche – Ihre erworbenen Kompetenzen und Kenntnisse sind in allen Bereichen gefragt.

Tätigkeitsfelder

- Betreuung ausländischer Kunden
- Erledigung der Korrespondenz
- Telefonate mit ausländischen Geschäftspartnern und Kunden
- Dolmetschen bei Geschäftsverhandlungen
- Übersetzen von fremdsprachlichen Broschüren, Texten usw.
- Erstellen von Präsentationen für ausländische Kunden
- Werbewirksame Gestaltung von Marketingprojekten
- Informationsbeschaffung und Recherche in ausländischen Medien

Ausbildungsinhalte

- Englisch (erste Fremdsprache)
- Französisch, Italienisch, Russisch, Spanisch, Türkisch (zweite Fremdsprache)
- Deutsch
- Sozialkunde
- Textverarbeitung
- Fachkunde und Fachterminologie Wirtschaft

Die Unterrichtsinhalte entsprechen den Lehrplänen des Bayerischen Staatsministeriums für Unterricht und Kultus für die Ausbildung zum staatlich geprüften Fremdsprachenkorrespondenten.

An unserer Schule werden Theorie und Praxis miteinander kombiniert. Wir geben Ihnen Raum für innovatives Denken und fördern Ihre Fähigkeit zur Teamarbeit.

Zulassungsvoraussetzungen

Voraussetzung für die Teilnahme an der Ausbildung zum/zur staatlich geprüften Fremdsprachenkorrespondenten ist ein mittlerer Bildungsabschluss, erworben in z. B. der

- Realschule
- Wirtschaftsschule
- M-Klasse der Mittelschule
- 10ten Klasse des Gymnasiums
- Gesellenprüfung (Notendurchschnitt mind. 3,0)

Vorkenntnisse in der zweiten Fremdsprache sind nicht erforderlich. Bei Abitur/Fachabitur und oder Kenntnissen weiterer Fremdsprachen kann die Ausbildung auf ein Jahr verkürzt werden.



Daten & Fakten der Ausbildung

Beginn	Dienstag, 11. September 2018
Dauer	2 Jahre Mit bestimmten Voraussetzungen können Sie die Ausbildung in nur einem Jahr absolvieren.
Unterrichtszeiten	Montag bis Freitag jeweils 08:00 bis 13:00 bzw. 15:00 Uhr
Ferienzeiten	entsprechend der Ferienordnung des Bayerischen Staatsministeriums für Unterricht und Kultus
Schulgeld	155,00 EUR (monatlich)
Aufnahmegebühr	35,00 EUR (einmalig)
Kopierkosten	20,00 EUR (pro Schuljahr)
Prüfungsgebühren	100,00 EUR (einmalig)

Anmeldung

Für die Ausbildung zum/zur staatlich geprüften Fremdsprachenkorrespondenten können Sie sich mit dem Formular auf unserer Internetseite:

www.fremdsprachenschule-nuernberg.bfz.de/kontakt unter „Anmeldeformular“ anmelden.

Bitte legen Sie einen tabellarischen Lebenslauf mit Lichtbild sowie eine beglaubigte Kopie Ihres letzten Schulzeugnisses bei.



Fördermöglichkeiten

Schüler-BAföG

Als Schüler/-in können Sie Schüler-BAföG, eine einkommensabhängige Ausbildungsförderung, beantragen. Das Schüler-BAföG muss nicht zurückgezahlt werden. Die Antragsformulare für diese Ausbildungsförderung erhalten Sie bei Ihrem zuständigen Amt für Ausbildungsförderung der Stadt /Landratsamt am Wohnort der Eltern oder im Internet unter der Adresse www.bafoeg.de.

Bildungskredit der Bundesregierung

Den Bildungskredit der Bundesregierung können Sie bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen beantragen:

Bundesverwaltungsamt (BVA)
50728 Köln
Telefon: 022899 3584492
Internet: www.bildungskredit.de

Für weitere Informationen stehen wir Ihnen gern in einem persönlichen Beratungsgespräch zur Verfügung!

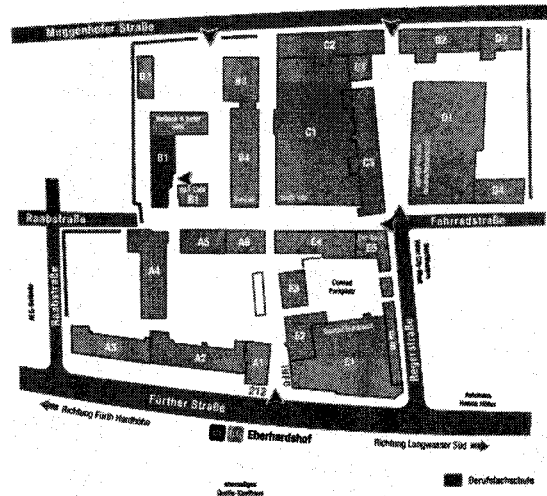
Kontakt

Berufsfachschule für Fremdsprachenberufe Nürnberg der bfz gGmbH

Fürther Straße 212
Gebäude B1
90429 Nürnberg

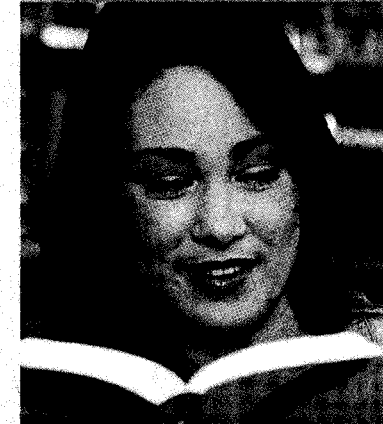
Dr. Sigrid Sittler
Schulleiterin

Telefon 0911 93197-419
Telefax 0911 93197-37419
E-Mail berufsfachschule-n@bfz.de
Internet www.fremdsprachenschule-nuernberg.bfz.de
Facebook www.facebook.com/sprachausbildung



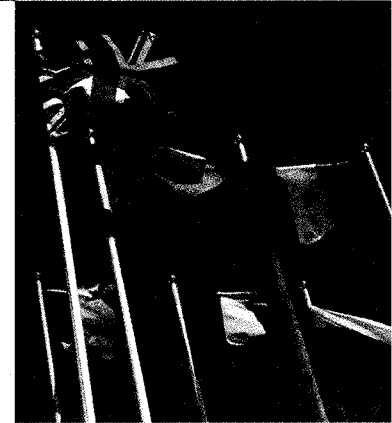
www.facebook.com/schulen.bfz www.schulen.bfz.de

Berufsfachschule für Fremdsprachenberufe
der bfz gGmbH



Jeden Tag
Dialog

Allgemeine
Sprachgrundlagen
Mündliche Sprach-
beherrschung und
Gesprächsdolmetschen
Übersetzung in und aus
der Fremdsprache
Korrespondenz
Fachkunde Wirtschaft



Zweijährige schulische Ausbildung mit 2 Fremdsprachen

**staatlich geprüfte/r
Fremdsprachenkorrespondentin/
Fremdsprachenkorrespondent**

Die Berufsfachschulen, Fachschulen und Fachakademien
der Beruflichen Fortbildungszentren der Bayerischen
Wirtschaft (bfz) gGmbH

www.schulen.bfz.de